

**„Od relacji do edukacji - warsztaty i szkolenia dla kadry opiekuńczej
w placówkach opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 na terenie m.st. Warszawy”**

Regulamin rekrutacji i udziału w warsztatach i szkoleniach 2022

Wszelkie proponowane w ramach niniejszego projektu szkolenia i warsztaty skierowane są wyłącznie do kadry opiekuńczej w placówkach opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 na terenie m.st. Warszawy, publicznych i niepublicznych dofinansowanych ze środków publicznych. Wydarzenia są dla uczestników bezpłatne – projekt współfinansuje m.st. Warszawa.

W roku 2022 planowane są następujące tematy szkoleń i warsztatów:

- Od noworodka do przedszkolaka - kamienie milowe w rozwoju w pierwszych trzech latach życia oraz sygnały zaburzeń - szkolenie z zakresu psychologii rozwojowej dziecka w wieku do lat 3 – 2 edycje
- Między nami opiekunami - forum wymiany doświadczeń dla opiekunów – 1 edycja
- Komunikacja budująca relację – 2 edycje
- Zabawa - bardzo ważna sprawa - o roli zabawy w rozwoju dzieci – 2 edycje
- Wielkie emocje małych dzieci – jak wspierać dzieci w radzeniu sobie z emocjami i budować w nich umiejętność samoregulacji – 2 edycje
- Temperament – jak wesprzeć wrażliwe lub mało otwarte dziecko w grupie – 1 edycja
- Dzieci z wyzwaniami rozwojowymi - jak dostrzegać wyzwania i wspierać rozwój dziecka? – 1 edycja
- Towarzyszyć dziecku w rozwoju- jak wspierać samodzielność dziecka – 1 edycja
- Relacja jako potrzeba małego i dużego- jak ją budować? – 1 edycja
- Granice wolności? - o roli granic i potrzebie wolności i wyboru u dzieci – 2 edycje
- O zabawach sensorycznych i ich wpływie na rozwój małych dzieci (do 3 roku życia) – 1 edycja
- Od zmysłów do umysłu - jak wspierać rozwój małego dziecka: matematyka – 1 edycja
- Od zmysłów do umysłu - jak wspierać rozwój małego dziecka: przyroda – 1 edycja
- Od zmysłów do umysłu - jak wspierać rozwój małego dziecka: język – 1 edycja
- Od zmysłów do umysłu - jak wspierać rozwój małego dziecka: sensoryka – 1 edycja
- Od zmysłów do umysłu - jak wspierać rozwój małego dziecka: koncentracja i pamięć – 1 edycja
- Od zmysłów do umysłu - jak wspierać rozwój małego dziecka: emocje – 1 edycja

I) Harmonogram i zapisy:

- 1) miejscem publikacji informacji związanych z projektem jest strona internetowa: <https://fundacjaroro.org/dla-zlobkow/>;
- 2) 21 grudnia 2021 r wszystkie placówki objęte programem otrzymają ankietę, na podstawie której zostaną wyłonione placówki zaproszone do udziału w poszczególnych warsztatach/szkoleniach. Termin nadsyłania odpowiedzi – 28 grudnia, godzina 20:00;
- 3) 3 stycznia 2022 roku placówki wybrane w procesie rekrutacji do udziału w szkoleniach organizowanych przez Fundację RoRo, otrzymają informację i dostęp do formularzy zapisów na zajęcia rozpoczynające się w okresie 10 stycznia – 31 marca
- 4) do 7 marca 2022 roku placówki wybrane w procesie rekrutacji do udziału w szkoleniach organizowanych przez Fundację RoRo, otrzymają informację i dostęp do formularzy zapisów na zajęcia rozpoczynające się w okresie 1 kwietnia – 31 sierpnia

- 5) do 16 sierpnia 2022 roku placówki wybrane w procesie rekrutacji do udziału w szkoleniach organizowanych przez Fundację RoRo, otrzymają informację i dostęp do formularzy zapisów na zajęcia rozpoczynające się w okresie 1 września – 30 listopada.

II) Zapisy

- 1) Każdy z uczestników zapisuje się przez formularz przesłany przez Fundację RoRo, podając swoje imię, nazwisko, nr telefonu i adres mailowy oraz nazwę i adres placówki, w której pracuje; dane te są niezbędne ze względu na konieczność kontaktu Fundacji RoRo z uczestnikami przed, w trakcie i po szkoleniach, wyłącznie w sprawie działań związanych z projektem.
- 2) W przypadku, jeśli placówki wyłonione w procesie rekrutacji nie zapełnią wszystkich dostępnych miejsc, zostanie uruchomiona dodatkowa rekrutacja poprzez zaproszenie do zapisów pozostałych zgłoszonych w ankietach placówek (w mailu do placówek zostanie udostępniony formularz zapisów na stronie Fundacji).
- 3) W tym przypadku o zapisaniu się na wybrane wydarzenie decyduje kolejność zgłoszeń; ze względu na warsztatowy charakter pracy podczas większości spotkań, liczebność grup jest ograniczona – pozwala to na efektywne korzystanie przez uczestników z formuły spotkania; grupy szkoleniowe, o mniej interaktywnym charakterze, pozwalają na uczestniczenie większej ilości osób.
- 4) Po zapełnieniu się poszczególnych grup, listy zostaną automatycznie zamknięte; na stronie pozostanie formularz umożliwiający zgłoszenie się na listę rezerwową; w przypadku rezygnacji osób z listy podstawowej koordynator projektu będzie zapraszał na spotkania kolejne osoby zgłoszone na listę rezerwową.
- 5) W przypadku, kiedy zapisu dokonuje jedna osoba z danej placówki rezerwując miejsca dla kilku opiekunów, konieczne jest wskazanie nazwisk i danych kontaktowych uczestników przez wiadomość mailową na adres koordynatora: iwona.osik@fundacjaroro.org, najpóźniej na tydzień przed rozpoczęciem zajęć.
- 6) Jeśli na dane wydarzenie nie zapisze się wymagana minimalna liczba osób (8), organizator przeprowadzi dodatkową rekrutację, a o ewentualnych koniecznych zmianach terminu zajęć powiadomi mailowo/SMS/ telefonicznie zapisanych uczestników.
- 7) Podanie błędnych danych kontaktowych w formularzu zapisów skutkuje brakiem możliwości kontaktu organizatora z osobą zapisaną, a tym samym uniemożliwia udział w spotkaniach.
- 8) W szkoleniach i warsztatach mogą wziąć udział jedynie osoby zapisane przez formularz lub na listę rezerwową (po mailowym potwierdzeniu przez koordynatora).

III) Rezygnacje, odwołania

- 1) O rezygnacji z udziału w warsztatach/szkoleniu należy niezwłocznie powiadomić mailowo koordynatora projektu (iwona.osik@fundacjaroro.org), aby możliwe było zaproszenie chętnych z listy rezerwowej.
- 2) W sytuacjach losowych Fundacja RoRo może odwołać zaplanowane spotkanie uprzedzając o tym bezzwłocznie zapisanych uczestników drogą mailową lub przez SMS i ustalając w porozumieniu z nimi dogodny dla większości nowy termin.

IV) Forma

- 1) Spotkania organizowane są w formie stacjonarnej lub online – informacja o formie spotkania znajduje się każdorazowo w opisie zajęć i formularzu zapisów. Forma szkolenia może ulec zmianie w zależności od sytuacji epidemicznej w kraju, o czym uczestnicy zostaną poinformowani co najmniej 2 dni (robocze) przed terminem szkolenia.
- 2) Szczegóły dotyczące dostępu do platformy online będą przesyłane uczestnikom zapisanym na wydarzenie co najmniej na dzień roboczy przed ich rozpoczęciem, drogą mailową, na wskazany w zgłoszeniu adres.

V) Zaświadczenia

- 1) Zaświadczenia o udziale w szkoleniach/warsztatach wystawiane są wyłącznie osobom uczestniczącym w pełnym cyklu w ramach danego tematu lub całym spotkaniu organizowanym jednorazowo.
- 2) Zaświadczenia w formie PDF wysyłane będą na główny adres mailowy placówki osobom zgłaszającym chęć ich otrzymania w formularzu przesyłanym podczas spotkań online lub wręczanym podczas spotkań stacjonarnych.
- 3) Podstawą weryfikacji obecności podczas spotkań jest:
 - a) lista podpisywana przez Uczestników spotkań stacjonarnych,
 - b) w przypadku zajęć online: lista uczestników generowana przez platformę Zoom (wymagane jest wpisanie przez Uczestników imion wszystkich osób uczestniczących z jednego urządzenia w polu „nazwa użytkownika” – instrukcje wysyłane są przed spotkaniem oraz przekazywane przez prowadzącego w razie potrzeb) oraz lista obecności sprawdzana przez prowadzącego.